



Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“

**Odgovori na pitanja pristigla elektroničkim putem na adresu
programi_projekti@mdu.hr**

Pitanja i odgovori

Pitanja pristigla u razdoblju od 19. do 24. veljače 2025. godine

2. PRAVILA PD-a

2.1. Iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava po pojedinačnom projektnom prijedlogu

2.3. Prihvatljivost Prijavitelja/Partnera i formiranje partnerstva

2.3.1. Prihvatljivi Prijavitelji

3. POSTUPAK PRIJAVE

3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru

4. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

4.2. Procjena kvalitete

1. PITANJE:

Molimo obrazloženje da li smo prihvatljivi prijavitelj u okviru Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“ u slučaju ako je osnivač druga JLS, a mi smo vlasnici područnog objekta dječjeg vrtića i u potpunosti financiramo ulaganja u objekt u našem vlasništvu.

Također bi zamolili, u slučaju da nismo prihvatljivi prijavitelj, da se promjene uvjeti javnog poziva i da se i vlasnike područnih objekata, a čiji su osnivači matičnih objekata druge JLS.

ODGOVOR:

Sukladno točki 2.3.1. Prihvatljivi Prijavitelji u okviru ovog PD-a su jedinice lokalne samouprave na području Republike Hrvatske i Grad Zagreb koje su osnivači javnog dječjeg vrtića i/ili na čijem je području privatni dječji vrtić (Partner). U slučaju da osnivač javnog dječjeg vrtića i vlasnik objekta javnog dječjeg vrtića nije ista JLS, u tom slučaju je prihvatljiv prijavitelj JLS u čijem je vlasništvu područni objekt dječjeg vrtića ili je projektni prijedlog usklađen sa zahtjevima prihvatljivosti u točki 4.2. Procjena kvalitete, KRITERIJ ODABIRA/ASPEKT PROVJERE 6.1. Zemljište i nekretnina mora biti u vlasništvu Prijavitelja/Partnera ili Prijavitelj/ Partner temeljem druge valjane pravne osnove mora imati ovlaštenje za izvršavanje svih projektnih aktivnosti i obavljanje projektom predviđenih djelatnosti tijekom razdoblja trajanja provedbe projekta i minimalno 5 godina od dana završnog plaćanja.



U navedenom slučaju na taj se projektni prijedlog adekvatno primjenjuju i točke 2.1. Iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava po pojedinačnom projektnom prijedlogu i 3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru.

2. PRAVILA PD-a

2.6. Prihvatljivost troškova

2.8. Trajanje razdoblja provedbe

4. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

4.2. Procjena kvalitete

2. PITANJE:

Definirano je kako razdoblje provedbe projekta započinje 1.1.2025., no jesu li prihvatljive aktivnosti započete prije tog datuma, a čiji će trošak nastati u razdoblju nakon 1.1.2025? Konkretno postupak nabave proveden je u prosincu 2024. godine, no roba će biti isporučena u I. kvartalu 2025. godine.

ODGOVOR:

U točki 2.8. Trajanje razdoblja provedbe definirano je da projekt može započeti 1. siječnja 2025. godine i završiti najkasnije 15. listopada 2025. godine te će se razdoblje definirati u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava. Sukladno točki 2.6. Prihvatljivost troškova, prihvatljivi troškovi moraju ispunjavati sve opće uvjete prihvatljivosti, a u kontekstu pitanja trošak mora nastati tijekom razdoblja prihvatljivosti troškova Projekta, biti stvaran, odnosno potkrijepljen računima ili drugim dokumentima koji su nastali u razdoblju provedbe projekta; trošak mora nastati kod Korisnika/partnera Korisnika i biti plaćeni od strane Korisnika/partnera Korisnika te je u tom slučaju trošak prihvatljiv.

Također, projektni prijedlog mora biti usklađen sa zahtjevima prihvatljivosti u točki 4.2. Procjena kvalitete, KRITERIJ ODABIRA/ASPEKT PROVJERE, 1.2.a. i b. Aktivnosti projekta nisu fizički i financijski dovršene prije predaje projektne prijave.

2. PRAVILA PD-a

2.6.1. Prihvatljive vrste troškova

2.6.3. Neprihvatljive vrste troškova

3. PITANJE:

Jesu li prihvatljivi troškovi izgradnje nadstrešnice u sklopu dječjeg vrtića?

ODGOVOR:

Sukladno točki 2.6.1. Prihvatljive vrste troškova, prihvatljiv je trošak nabave opreme i igrala za vanjske prostore objekta dječjeg vrtića (tobogani, ljuljačke, vrtuljci, moduli, pješčanici, penjalice, kućice, podne obloge i sl.), nabava i ugradnja fiksnih nadstrešnica za vanjske prostore objekta dječjeg igrališta je prihvatljiv trošak ako je navedena oprema povezana s

edukativnim, povijesnim, kulturni i kreativnim te sportskim sadržajima i sadržajima vezanim uz prirodu i zaštitu okoliša za djecu i taj trošak nije naveden u točki 2.6.3. Neprihvatljive vrste troškova.

3. POSTUPAK PRIJAVE

3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru

4. PITANJE:

Nastavno na predmetni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava molimo pojašnjenje. Privatni dječji vrtić ima objekte na području nekoliko JLS-ova te će u projektnom prijedlogu sudjelovati kao partner. Je li prihvatljiva prijava od strane dva različita JLS-a, a za ulaganje u objekt tog vrtića koji se nalazi na području JLS-a prijavitelja? Dakle ulaganje nije u isti objekt već u objekte tog privatnog vrtića. Prema uputama za prijavitelje dozvoljeno je ulaganje u jedan objekt na području jednog JLS-a. U ovom slučaju se doista i radi o ulaganju u jedan objekt na području jednog JLS-a.

ODGOVOR:

Sukladno točki 3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru, prihvatljivi prijavitelji su jedinice lokalne samouprave na području Republike Hrvatske i Grad Zagreb koje su osnivači javnog dječjeg vrtića i/ili na čijem je području privatni dječji vrtić (Partner).

Prijavitelj po PD-u u postupku dodjele bespovratnih sredstava može podnijeti i potpisati Ugovor za najviše dva projektna prijedloga:

- jedan projektni prijedlog koji se odnosi na jedan objekt javnog vrtića i/ili
- jedan projektni prijedlog koji se odnosi na jedan objekt privatnog vrtića.

Broj projektnih prijedloga u okviru ovog PD-a definiran je na temelju Prijavitelja koji je JLS gdje se jedan projektni prijedlog odnosi na jedan objekt dječjeg vrtića.

Također, u slučaju da Prijavitelj podnese dva ili više projektna prijedloga u obje kategorije, u postupak dodjele će biti uključen samo onaj projektni prijedlog u svakoj kategoriji koji je zadnji podnesen.



2. PRAVILA PD-a

2.4. Prihvatljive projektne aktivnosti

2.6.1. Prihvatljive vrste troškova

5. PITANJE:

U sklopu troškova za unapređenje usluga, molim Vas objasniti mi jesu li prihvatljivi sljedeći troškovi:

- opremanje kuhinje aparatima (štednjak, hladnjak i sl.) , potrebnim posuđem za pripremu jela, pribora za jelo i piće;

- trošak opremanja namještajem za dnevni boravak djece, spavaonica za jaslčki uzrast djece, trošak nabave kancelarijskog namještaja i namještaja za ostale popratne prostorije i sl.

ODGOVOR:

Kroz izmjene dokumentacije za Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava proširiti će se prihvatljive aktivnosti u okviru točke 2.4. Prihvatljive projektne aktivnosti sa sljedećim: opremanje jednog postojećeg objekta ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje ostalom opremom i materijalom za potrebe provedbe programa. Također u okviru točke 2.6.1. za spomenutu aktivnost razraditi će se i prihvatljivi troškovi.



2. PRAVILA PD-a

2.1. Iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava po pojedinačnom projektnom prijedlogu

2.3. Prihvatljivost Prijavitelja/Partnera i formiranje partnerstva

2.3.1. Prihvatljivi Prijavitelji

3. POSTUPAK PRIJAVE

3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru

4. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

4.2. Procjena kvalitete

6. PITANJE:

Općina nema vlastiti vrtić već nam uslugu dječjeg vrtića vrši podružnica Dječjeg vrtića čiji je osnivač Grad u našoj županiji.

Općina i Grad imaju sporazum o pružanju navedene usluge dugi niz godina te u cijelosti financiramo rad područnog Dječjeg vrtića (kompletan trošak plaća zaposlenih, prehrane odnosno svega ostalog). Također smo ranije provodili projekte opremanja i obnove predmetnog vrtića. Shodno navedenom, molimo obrazloženje jesmo li prihvatljivi prijavitelji na ovom pozivu?

ODGOVOR:

Sukladno točki 2.3.1. Prihvatljivi Prijavitelji u okviru ovog PD-a su jedinice lokalne samouprave na području Republike Hrvatske i Grad Zagreb koje su osnivači javnog dječjeg vrtića i/ili na čijem je području privatni dječji vrtić (Partner). U slučaju da osnivač javnog dječjeg vrtića i JLS koji s osnivačem ima sklopljen sporazum za javni dječji vrtić nije ista JLS, u tom slučaju je prihvatljiv prijavitelj JLS koji s osnivačem ima sklopljen navedeni sporazum. Taj projektni prijedlog mora biti usklađen sa zahtjevima prihvatljivosti u točki 4.2. Procjena kvalitete, KRITERIJ ODABIRA/ASPEKT PROVJERE 6.1. Zemljište i nekretnina mora biti u vlasništvu Prijavitelja/Partnera ili Prijavitelj/ Partner temeljem druge valjane pravne osnove mora imati ovlaštenje za izvršavanje svih projektnih aktivnosti i obavljanje projektom predviđenih djelatnosti tijekom razdoblja trajanja provedbe projekta i minimalno 5 godina od dana završnog plaćanja. U navedenom slučaju na taj se projektni prijedlog adekvatno primjenjuju i točke 2.1. Iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava po pojedinačnom projektnom prijedlogu i 3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru.



2. PRAVILA PD-a

2.6.1. Prihvatljive vrste troškova

2.6.3. Neprihvatljive vrste troškove

7. PITANJE:

Nastavno na navedeni javni poziv molimo odgovor na pitanje je li prihvatljiva potrošna oprema i potrošni materijali poput dječjih posteljina, flomastera, papira i ostalih potrošnih materijala koje djeca svakodnevno koriste.

ODGOVOR:

Sukladno točki 2.6.1. Prihvatljive vrste troškova, prihvatljivi su troškovi nabavke opreme i materijala (što uključuje i potrošni materijal) koji se odnose na provedbu aktivnosti za djecu edukativnog, povijesnog, kulturnog i kreativnog te sportskog sadržaja te sadržaja vezanog uz prirodu i zaštitu okoliša i taj trošak nije naveden u točki 2.6.3. Neprihvatljive vrste troškova.

Dodatno, kroz izmjene dokumentacije za Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava proširiti će se prihvatljive aktivnosti u okviru točke 2.4. Prihvatljive projektne aktivnosti sa sljedećim: opremanje jednog postojećeg objekta ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje ostalom opremom i materijalom za potrebe provedbe programa. Također u okviru točke 2.6.1. za spomenutu aktivnost razraditi će se i prihvatljivi troškovi.



2. PRAVILA PD-a

2.1. Iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava po pojedinačnom projektnom prijedlogu

2.3. Prihvatljivost Prijavitelja/Partnera i formiranje partnerstva

2.3.1. Prihvatljivi Prijavitelji

3. POSTUPAK PRIJAVE

3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru

4. POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

4.2. Procjena kvalitete

8. PITANJE:

Na području Općine djeluje dječji vrtić čiji je osnivač Grad u našoj županiji, a naš vrtić funkcionira kao područni odjel. Važno je naglasiti da sve troškove područnog odjela u potpunosti financira Općina koja je zainteresirani Prijavitelj, što je definirano sporazumom između Grada, osnivača dječjeg vrtića i naša Općine.

Prema informacijama koje smo dobili od ravnatelja vrtića, planiraju se prijaviti na raspisani javni poziv, ali s odjelom u na području JLS osnivača dječjeg vrtića. Budući da na području Grada postoje tri odjeljenja, financiranje našeg vrtića bilo bi moguće tek za četiri godine.

Iako smo svjesni da trenutačno ne ispunjavamo sve uvjete natječaja, nadamo se da ćete razmotriti mogućnost prilagodbe kriterija za ovakve specifične situacije, kako bi što veći broj djece imao jednake uvjete i pristup kvalitetnoj predškolskoj skrbi

ODGOVOR:

Sukladno točki 2.3.1. Prihvatljivi Prijavitelji u okviru ovog PD-a su jedinice lokalne samouprave na području Republike Hrvatske i Grad Zagreb koje su osnivači javnog dječjeg vrtića i/ili na čijem je području privatni dječji vrtić (Partner). U slučaju da osnivač javnog dječjeg vrtića i JLS koji s osnivačem ima sklopljen sporazum za javni dječji vrtić nije ista JLS, u tom slučaju je prihvatljiv prijavitelj JLS koji s osnivačem ima sklopljen navedeni sporazum. Taj projektni prijedlog mora biti usklađen sa zahtjevima prihvatljivosti u točki 4.2. Procjena kvalitete, KRITERIJ ODABIRA/ASPEKT PROVJERE 6.1. Zemljište i nekretnina mora biti u vlasništvu Prijavitelja/Partnera ili Prijavitelj/ Partner temeljem druge valjane pravne osnove mora imati ovlaštenje za izvršavanje svih projektnih aktivnosti i obavljanje projektom predviđenih djelatnosti tijekom razdoblja trajanja provedbe projekta i minimalno 5 godina od dana završnog plaćanja. U navedenom slučaju na taj se projektni prijedlog adekvatno primjenjuju i točke 2.1. Iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava po pojedinačnom projektnom prijedlogu i 3.3. Broj projektnih prijedloga po Prijavitelju/Partneru.

2. PRAVILA PD-a

2.4. Prihvatljive projektne aktivnosti

2.6.1. Prihvatljive vrste troškova

9. PITANJE:

Mora li prijavitelj pri opremanju zadovoljiti sve navedeno: opremanje i uređenje edukativnim i povijesnim i kulturnim itd. sadržajem, ili je na prijavitelju izbor hoće li se prijaviti za npr. sportski sadržaj ili neku drugu kombinaciju dva ili više sadržaja?

ODGOVOR:

Prihvatljive projektne aktivnosti u sklopu projektnog prijedloga sukladno točkama 2.4. Prihvatljive projektne aktivnosti, odnosno 2.6.1. Prihvatljive vrste troškova odnose se na ulaganja u sadržaj iz navedenih područja (edukativni, povijesni, kulturni i kreativni te sportski sadržaji te sadržaji vezani uz prirodu i zaštitu okoliša) prema izboru Prijavitelja. Prihvatljive su aktivnosti ulaganja koja se odnose na jedno ili više definiranih područja (edukativni, povijesni, kulturni i kreativni te sportski sadržaji te sadržaji vezani uz prirodu i zaštitu okoliša).

1. OPĆE INFORMACIJE

1.5. Dvostruko financiranje

2. PRAVILA PD-a

2.3.1. Prihvatljivi prijavitelji

2.6. Prihvatljivost troškova

2.8. Trajanje razdoblja provedbe

10. PITANJE:

Općina se planira prijaviti na javni poziv „Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima“, međutim kako je općina trenutno u fazi dogradnje područnog vrtića koji još nije počeo sa radom. Općina ima u plana dovršiti dogradnju zgrade javne namjene tijekom godine te ju staviti u funkciju područnog vrtića. Da li postoji prepreka da se općina prijavi na predmetni poziv s obzirom da nema vrtić na svom području koji je započeo sa radom. Ali bi prijavom na ovaj poziv riješili pitanje opremanja vrtića.

ODGOVOR:

Sukladno točki 2.3.1. Prihvatljivi Prijavitelji, prihvatljivi Prijavitelji su jedinice lokalne samouprave na području Republike Hrvatske i Grad Zagreb koje su osnivači javnog dječjeg vrtića i/ili na čijem je području privatni dječji vrtić (Partner). Iako, javni dječji vrtić nije započeo s obavljanjem djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja, ukoliko Prijavitelj podnosi projektni prijedlog, isti mora biti usklađen sa zahtjevima prihvatljivosti u točki 4.2. Procjena kvalitete, KRITERIJ ODABIRA/ASPEKT PROVJERE 5.1.a. Projekt se priprema

i provodi u skladu sa nacionalnim pravom koje se odnosi na njegovu primjenu, posebno u području vlasništva, gradnje, prostornog uređenja, sigurnosti, pristupačnosti osoba s invaliditetom te suzbijanja diskriminacije što Prijavitelj u fazi podnošenja projektnog prijedloga dokazuje Izjavom Prijavitelja. Također, u fazi provedbe projekta Korisnik mora dokazati da je javni dječji vrtić upisan u Elektronički upisnik dječjih vrtića Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (<http://mzos.hr/dbApp/pregled.aspx?appName=Vrtici#>) te da troškovi zadovoljavaju opće uvjete prihvatljivosti troškova definirane u točki 2.6. Prihvatljivost troškova, posebno uvjete: trošak mora nastati tijekom razdoblja prihvatljivosti troškova Projekta, trošak mora biti stvarni, odnosno potkrijepljeni računima ili drugim dokumentima, trošak mora nastati kod Korisnika/partnera Korisnika i biti plaćeni od strane Korisnika/partnera Korisnika.

Vezano uz projekt dogradnje područnog vrtića koji općina provodi, kod podnošenja projektnog prijedloga potrebno je voditi računa i o načelu zabrane dvostrukog financiranja prema točki 1.5. Dvostruko financiranje.

2. PRAVILA PD-a

2.3.1. Prihvatljivi prijavitelji

2.3.2. Formiranje Partnerstva i prihvatljivi partneri

11. PITANJE:

Nastavno na obavijest da je Ministarstvo demografije i useljništva 19. veljače 2025. godine raspisalo dva Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava. Zanima me, u sklopu Poziva "Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima", prema UzP prema točki 2.3.2. Formiranje Partnerstva i prihvatljivi partneri navodi se da Prijavitelj koji je u okviru projektnog prijedloga privatni dječji vrtić mora projekt provoditi u partnerstvu. Zanima me, tko je u tom pogledu prihvatljivi partner? Kako se nigdje u UzP-u ne navodi iscrpna lista tko može biti prihvatljiv partner, molim Vas tko može biti prihvatljiv partner privatnom dječjem vrtiću po navedenom Pozivu.

ODGOVOR:

Sukladno točki 2.3.1. Prihvatljivi Prijavitelji, Prihvatljivi prijavitelji su jedinice lokalne samouprave na području Republike Hrvatske i Grad Zagreb koje su osnivači javnog dječjeg vrtića i/ili na čijem je području privatni dječji vrtić (Partner).

Sukladno točki 2.3.2. Formiranje Partnerstva i prihvatljivi partneri, Prihvatljivi partneri su privatni dječji vrtići koji su upisani u elektronički upisnik dječjih vrtića koji vodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih (<http://mzos.hr/dbApp/pregled.aspx?appName=Vrtici#>).

2. PRAVILA PD-a

2.4. Prihvatljive projektne aktivnosti

2.6.1. Prihvatljive vrste troškova

12. PITANJE:

Općina je u postupku osnivanja javne ustanove za vlastiti dječji vrtić i trenutno smo u završnim fazama procesa te očekujemo skori početak rada istoga. Zgradu dječjeg vrtića smo izgradili i za istu dobili Uporabnu dozvolu u prošloj godini. Krajem prošle i početkom ove godine smo objekt opremili namještajem koji je potreban da bi se u njemu mogla obavljati vrtićka djelatnost. U pozivu je navedeno razdoblje provedbe koje počinje nakon 1. siječnja 2025. godine i iz istoga nam je jasno da su troškovi nastali nakon tog datuma prihvatljivi. Obzirom da u listi prihvatljivih troškova namještaj nije naveden, zanima nas jesu li prihvatljivi sljedeći troškovi:

- trošak opremanja dnevnih boravaka djece potrebnim namještajem, trošak nabave uredskog namještaja, kao i sav ostali namještaj potreban za funkcioniranje dječjeg vrtića;

- također nas zanima je li opremanje kuhinje potrebnim posuđem za pripremu i serviranje jela i pića prihvatljiv trošak?

Obzirom na navedeno molimo pojašnjenje, odnosno dopunu Programa ukoliko je isto potrebno.

ODGOVOR:

Kroz izmjene dokumentacije za Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava proširiti će se prihvatljive aktivnosti u okviru točke 2.4. Prihvatljive projektne aktivnosti sa sljedećim: opremanje jednog postojećeg objekta ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje ostalom opremom i materijalom za potrebe provedbe programa. Također u okviru točke 2.6.1. za spomenutu aktivnost razraditi će se i prihvatljivi troškovi.